

Dress for Success Leiden zoekt een winkelmanager (8-10 uur)

Dress for Success Leiden heeft een winkel vol prachtige representatieve kleding. Kleding waarmee we, gratis, werkzoekenden met een kleine beurs adviseren over presentatie en uitstraling en van een prachtige set representatieve kleding voorzien. Werkzoekenden die vervolgens vol zelfvertrouwen op weg gaan naar hun sollicitatiegesprek voor werk, een stage of vrijwilligerswerk.

Onze missie is om economische zelfstandigheid te bevorderen.

Dankzij onze (vrijwillige) enthousiaste en deskundige winkelmedewerksters zijn onze klanten zeer tevreden, zij geven ons een 8.6; meer dan 60% van onze bezoekers veroverde een baan. Jaarlijks kleden we zo'n 200 klanten in de winkel. Ook bereiken we met onze workshops jaarlijks ongeveer 180 mensen om hen te laten ervaren dat een goede presentatie er 'toe doet'.

De kleding ontvangen we van particulieren en van winkels; donaties en subsidies o.a. van gemeenten en fondsen.

De winkel is er voor een grote regio; van de Duin- en Bollenstreek, Leiden, Rijnstreek tot en met Zoetermeer. We maken tevens deel uit van een wereldwijde organisatie. Alleen in Nederland zijn er al tien winkels.

De Dress winkelmanager ontwikkelt de dienstverlening van Dress for Succes Leiden en zorgt dat de vrijwilligers meegroeien met onze ambities. Hij/ zij werkt nauw samen met de relatiemanager die de contacten naar (nieuwe) opdrachtgevers verzorgt, naar sponsors en samenwerkende partners.

Wij zoeken iemand

- Met ervaring in het aansturen van een team medewerkers
- Die ondernemend, positief en praktisch is en goed kan organiseren
- Die het leuk vindt om een winkel te runnen met alles wat erbij komt kijken
- Die met enthousiasme het concept van Dress for Success weet uit te dragen
- Met affiniteit voor onze doelgroep
- Met kennis van mode en persoonlijke presentatie of bereid is een opleiding op dit gebied te volgen

De taken:

- Onderhouden van de contacten met verwijzers en partners
- Het werven en selecteren van geschikte winkelvrijwilligers/ kledingadviseurs
- Het team vrijwilligers aansturen en zorgen dat zij zich ontwikkelen passend bij onze ambities
- Stylen van de winkel en bewaken van de kwaliteit van de winkelcollectie
- Informeren en rapporteren aan bestuur en leveren van rapportages over klanten e.d.
- Zorgdragen voor een goedlopende organisatie, waaronder bureauzaken en klantregistratie
- Bijdragen aan PR en marketingactiviteiten

Wij verwachten dat:

- Je beschikt over goede communicatieve vaardigheden
- Je vaardig bent met computer (o.a. Excel, Dropbox, PP etc.) en social media
- Je Nederlands beheerst in woord en geschrift
- Je 8-10 uur gespreid over 2 à 3 dagen wilt werken
- Je flexibel om kunt gaan met ongeplande situaties
- Werk- en denkniveau MBO+ / HBO

Wij bieden

- Een enthousiaste werkomgeving met veel ruimte om 'de winkel' verder te ontwikkelen
- Een organisatie die als een netwerk is georganiseerd, dus weinig hiërarchisch
- Een contract voor een jaar, waarbij onze voorkeur uitgaat naar een ZZP constructie

Positie

- Valt hiërarchisch onder het bestuur van Dress for Success Leiden (i.c. het bestuurslid met de portefeuille personeelszaken)
- Werkt nauw samen met de nevenschiktelte relatiemanager en overlegt binnen werkgroepen met bestuursleden

Solliciteren

- Heb je belangstelling voor deze functie, stuur dan je motivatiebrief met CV naar info@dressforsuccessleiden.nl t.a.v. Marianne Passchier (bestuurslid met portefeuille personeelszaken)